



Uraohjausraportti  
F. Heikkinen

Focus

Styles

# Johdanto

## Yhteenveto

Tämä raportin osio sisältää suhteellisten vahvuuksiesi ja heikkouksiesi luokittelun neljään ryhmään. Ensimmäistä kolmea toimintatapojesi tehokkuuden aluetta kutsutaan "erityisvahvuuksiksi" ja ne on merkitty neljällä ympyrällä. Seuraavia kolmea aluetta kutsutaan "lisävahvuuksiksi" ja ne on merkitty kolmella ympyrällä. Seuraavia kolmea aluetta kutsutaan "vähäisemmiksi vahvuuksiksi" ja ne on merkitty kahdella ympyrällä. Viimeistä kolmea aluetta kutsutaan "haastealueiksi" ja ne on merkitty yhdellä ympyrällä.

## Erityisvahvuudet

Tämä raportin osio käsittelee kolmea merkittävintä vahvuuttasi. "Tunne vahvuutesi" kertoo työpaikalle tuomastasi erityisestä panoksesta. "Sopivuutesi kulttuuriin/ympäristöön" määrittelee, millaiset organisaatiokulttuurit ovat todennäköisesti yhdenmukaisia omien arvojesi ja tarpeidesi kanssa, minkä taas tulisi johtaa työtyytyväisyyteen. "Ota kaikki irti vahvuudestasi" antaa vinkkejä siitä, kuinka voit hyödyntää kykyjäsi mahdollisimman tehokkaasti. "Käytä vahvuuttasi viisaasti" sisältää joitakin huomautuksia ja varoituksia siitä, kuinka liiallinen vahvuusiisi nojaaminen voi koitua sinulle haitaksi. Lopuksi "Vahvuutesi kilpailuetuna haastattelussa" antaa vinkkejä haastatteluihin valmistautumiseen.

## Haastealueet

Tämä osio raportista käsittelee toimintatapojesi tehokkuuden kolmea alimmaksi sijoittunutta aluetta. "Tunne haastealueesi" kuvailee toimintatapoja, joiden säännönmukainen noudattaminen on sinulle todennäköisesti vaikeaa. "Mahdollisesti epäsoyvät kulttuurit/ympäristöt" kuvailee työympäristöjä, jotka todennäköisesti koet stressaaviksi, mikä taas voi johtaa työtyytyväisyytesi ja työsuorituksesi laskuun. "Haastealueesi kanssa pärjääminen" tarjoaa vinkkejä tämän alueen kehittämiseen. "Haastealueesi muuttaminen voimavaraksi" antaa vaihtoehtoisen, positiivisen näkökulman haastealueeseesi.

## Ura-aluekaavio

Tämä kaavio näyttää soveltuvuutesi 12 laajalle ura-alueelle, jotka kattavat suuren joukon työtehtäviä. Se pohjautuu toimintatapojesi tarjoamiin vahvuuksiin. Eri toimintatapojen tarjoamat vahvuudet ovat hyödyksi kullakin näistä ura-alueista.

## Soveltuvuus ura-alueelle

Tässä raportin osassa esitetään kolme sinulle soveltuvinta ura-aluetta. Kunkin kolmen ura-alueen kohdalla vahvuutesi taso näytetään asianomaisilla toimintatapa-alueilla.

## Yhteenveto

Tällä sivulla on yhteenveto suhteellisista vahvuksistasi ryhmiteltynä neljään kategoriaan, joista kukin sisältää kolme vahvuutta. Vahvuuksien luettelo esitetään järjestyksessä merkittävimmästä "erityisvahvuudestasi" aina siihen alueeseen asti, joka on sinulle haastavin. "Erytisvahvuuksien" ja "haastealueiden" merkityksiä kuvaillaan tarkemmin seuraavilla sivuilla.

### Erytisvahvuudet

Tiedon välittäminen



Sivu 4

Ihmissuhteiden luominen



Sivu 5

Menestykseen pyrkiminen



Sivu 6

### Lisävahvuudet

Lannistumattomuuden  
näyttäminen



Johtajana toimiminen



Ongelmien arvioiminen



### Vähäisemmät vahvuudet

Muutokseen sopeutuminen



Yksityiskohtien käsitteleminen



Asioiden tutkiminen



### Haastealueet

Tehtävien jäsentäminen



Sivu 8

Tuen antaminen



Sivu 9

Innovaatioiden luominen



Sivu 10

# Erityisvahvuus

## Tiedon välittäminen



### Tunne vahvuutesi

Olet monia muita valmiimpi ilmaisemaan näkemyksesi itsevarmasti, vakuuttavasti ja määrätietoisesti. Tämä voi olla etu, sillä mielipiteesi otetaan huomioon todennäköisemmin kuin muiden, ja pystyt muita todennäköisemmin saamaan muut ihmiset puolellesi.



### Sopivuutesi kulttuuriin/ympäristöön

Nautit luultavasti työtehtävistä, joissa voit ilmaista kantasi ja joissa näkökulmiesi esittämisellä voi olla merkittävä vaikutus lopputulokseen. Saatat kuitenkin kokea vaikeaksi työskentelyn autoritaarisissa ja itsevaltaisissa työkuultuureissa, joissa ihmisten oletetaan tekevän niin kuin on sanottu.



### Ota kaikki irti vahvuudestasi

Asioiden tehokas perustelu on kiinni ennen kaikkea vastaanottajien ymmärtämisestä. Yritä ymmärtää heidän tarpeidensa lisäksi myös sitä, mikä motivoi tai ajaa heitä eteenpäin. Nämä ymmärrettyäsi voit esittää kantasi niin, että muut todennäköisemmin hyväksyvät sen. Valmistaudu etukäteen miettimällä, mitä vastaväitteitä todennäköisesti esitetään, ja kehitä vahvoja perusteluja, joilla voit vastata väitteisiin tai kumota ne. Muista huomioida toisten vastaväitteet positiiviseen sävyyn ennen niiden käsittelemistä.



### Käytä vahvuuttasi viisaasti

Sinun on syytä käyttää vahvuuttasi varoen, sillä nautit todennäköisesti mielipiteesi ilmaisemisesta muita ihmisiä enemmän. Joissakin tilanteissa tämä ei ehkä ole suotavaa tai ilmaisemasi kanta ei ole tervetullut. Yritä välttää turha riidanhaluisuutta ja harkitse aina huolellisesti, milloin annat arviosi.



### Vahvuutesi kilpailuetuna haastattelussa

Mieti, oletko joskus onnistunut vakuuttamaan sellaisen henkilön, johon ajateltiin olevan vaikea vaikuttaa. Voit tehdä haastattelussa vaikutuksen, kun annat selkeän esimerkin asiasta, jonka sanominen auttoi tällaisen henkilön vakuuttamisessa. Anna lyhyitä, selkeitä vastauksia, joista selviää, mitä merkityksellistä tarkalleen ottaen teit.

# Erityisvahvuus

## Ihmissuhteiden luominen



### Tunne vahvuutesi

Olet todennäköisesti muita aktiivisempi suhteiden kehittämisessä, muiden kanssa toimimisessa ja itsesi esille tuomisessa. Tämä on tärkeää urasi kannalta, sillä keskimääräistä laajemmin yhteysverkostosi ansiosta vastaasi tulee enemmän mahdollisuuksia kuin useimmille muille.



### Sopivuutesi kulttuuriin/ympäristöön

Loistat luultavasti tilanteissa, joissa sinulla on paljon mahdollisuuksia tavata ihmisiä, viettää aikaa heidän kanssaan ja rakentaa uusia ihmissuhteita. Hiljaisissa tai individualistisemmissä ympäristöissä, joissa ihmiset käyttävät hyvin vähän aikaa muiden kanssa toimimiseen, koet työsi todennäköisesti vähemmän palkitsevaksi ja mukavaksi.



### Ota kaikki irti vahvuudestasi

Ota oppia muilta ihmissuhteiden rakentajilta ja paranna strategiaasi kiinnittämällä huomiota siihen, miten he rakentavat suhteita mahdollisimman tehokkaasti. Pienillä asioilla voi olla suuri merkitys: pyydä esimerkiksi vakiintuneessa asemassa olevaa tuttua/ystävää esittelemään sinut jollekulle, tai vahvista tärkeää suhdetta työpaikalla tarjoamalla kyseiselle henkilölle erikseen lisää apua tai tukea.



### Käytä vahvuuttasi viisaasti

Töissä muiden kanssa vietetty aika on tärkeää, mutta tämä aika tulisi käyttää viisaasti. Varmista, että annat aikaasi riittävästi kaikille merkityksellisille ihmisille. On täysin luonnollista haluta viettää töissä aikaa niiden kanssa, joiden seurasta nauttii eniten, mutta on myös tärkeää miettiä, miten suhteiden luomistaitoja voisi käyttää työsuorituksen tehostamiseen tai uran edistämiseen. Kannattaa kuitenkin varoa viemästä tätä liian pitkälle, sillä avoin itsetehostus voi saada negatiivisen vastaanoton.



### Vahvuutesi kilpailuetuna haastattelussa

Varmista, että ymmärrät, mistä toimintasi osasta on todellista hyötyä. Voi olla vaikeaa kuvailla, mikä tekee vuorovaikutustyylistäsi erilaisen. Pyydä luottohenkilöitäsi kuvailemaan itseäsi. Suurta osaa suhteiden rakentamistaidoistasi saatetaan arvioida haastattelussa paitsi sanomiesi asioiden myös käyttäytymisesi perusteella.

# Erityisvahvuus

## Menestykseen pyrkiminen



### Tunne vahvuutesi

Työpanoksesi on helposti nähtävissä ja teet todennäköisesti enemmän töitä kuin monet muut toiminnan ohjaamiseksi ja asioiden ajamiseksi eteenpäin. Se on tärkeä taito, koska kunnianhimoisen projektin menestys tai epäonnistuminen riippuu usein juuri tästä. Henkilökohtaisella tasolla tämä vahvuus voi tukea pitkän aikavälin uramenestystäsi.



### Sopivuutesi kulttuuriin/ympäristöön

Sovellut todennäköisesti hyvin kulttuureihin, joissa palkitaan todellisten saavutusten perusteella ja joissa tuloksiin pääsemistä pidetään suuressa arvossa. Saatat kokea epätyytyttäväksi ja turhauttaviksi itsetyytyväiset työkulttuurit, joissa tämänhetkiset saavutukset ja tämänhetkinen menestys katsotaan riittäviksi ja joissa ei pyritä jatkuviin parannuksiin. Voit ehkä silti tuoda positiivista muutosta tällaisiin työympäristöihin ja kehittää niitä, jos saat siihen riittävät vapaudet.



### Ota kaikki irti vahvuudestasi

Mieti, milloin työpanoksesi todella edisti asioita organisaatiossa ja omalla urallasi. Koet ehkä houkutusta ottaa vastaan kaikki mahdolliset haasteet, mutta joskus voi olla parempi pysähtyä miettimään, millä todella on merkitystä ja mitkä asiat oikeasti ansaitsevat työpanoksesi. Kannattaa ryhmitellä haasteet joko helpoiksi voitoiksi tai vaikeiksi taisteluiksi. Voit tarttua niin moneen helppoon voittoon kuin vain pystyt, mutta kannattaa harkita tarkkaan, mihin vaikeisiin taisteluihin on järkevää ryhtyä. Kyky tunnistaa taistelut, jotka ovat taistelun arvoisia siksi, että monet muut luultavasti epäonnistuisivat niissä, on usein menestyneiden yksilöiden tunnusmerkki, ja se voi koitua merkittäväksi kilpailueduksi.



### Käytä vahvuuttasi viisaasti

Muut voivat kokea vahvuutesi liian jyräävänä tai hermostuttavana, joten sinun kannattaa varata aikaa siihen, että selkeytät muille tavoitteitasi ja aikomuksiasi. Tämän tekemättä jättäminen voi johtaa mielipahaan tai epäterveen kilpailuhengen kasvamiseen. Kannattaa pitää mielessä, että muut saattavat tyytyä keskinkertaiseen työsuoritukseen eivätkä halua käyttää yhtä paljon aikaa ja vaivaa menestyksen takaamiseen kuin sinä. Koska olet ehkä valmis työskentelemään intensiivisesti pitkiä ajanjaksoja, sinun on syytä pitää huolta, että et sivuuta omaa etkä muidenkaan hyvinvointia. Yritä löytää aikaa muille sosiaalisille, älyllisille ja fyysisille aktiviteeteille, jotka lievittävät suosimasi työtavan aiheuttamia paineita.

## Menestykseen pyrkiminen



### Vahvuutesi kilpailuetuna haastattelussa

Haastattelijat suosivat hakijoita, jotka ovat realistisia saavutustensa suhteen ja osaavat selkeästi ilmaista, mikä ei toiminut, mitä he tekivät korjatakseen kohtaamansa ongelmat ja miten he välttyisivät vastaavilta virheiltä tulevaisuudessa. Toimielias ja päättäväinen tyyli saattaa antaa vaikutelman, että jätät huomiotta muut tärkeät työn osa-alueet, kuten suhteesi kollegoihin tai tiedon arvioimisen ennen toimintaan ryhtymistä. Yritä osoittaa, miten saavutuksesi auttoivat muita ja mitä teit varmistaaksesi, että asiaankuuluvat henkilöt olivat mukana tavoitteissasi. Sinun täytyy kenties vakuuttaa haastattelijat siitä, että otat huomioon kaikki tärkeät tekijät etkä ryhdy toimiin harkitsematta asioita etukäteen, joten kannattaa selittää, miten suunnittelit toimintasi ennen sen aloittamista.

Kuvaile yksityiskohtaisesti, mitä saavutit ja mitä nimenomaista hyötyä tästä oli organisaatiolle tai loppukäyttäjälle. Kuvaile selvästi lisäponnistukset, jotka teit tämän eteen (esim. työtuntisi, työn sinulle aiheuttamat haitat) ja miksi ajattelit, että nämä lisäponnistukset olivat tärkeitä ja vaikuttivat menestykseen.

# Haastealue

## Tehtävien jäsentäminen



### Tunne haastealueesi

Olet todennäköisesti vähemmän järjestelmällinen kuin monet muut, ja sinulla ei ole yleensä tapana suunnitella sitä, miten lähestyt työtäsi. Sinulla saattaa olla tapana aloittaa tehtävien suorittaminen vasta lähellä niiden määräaikaa, ja selkeä järjestys tuskin on työskentelytapasi painopiste.



### Mahdollisesti epäsovikivat kulttuurit/ympäristöt

Et todennäköisesti sovellu kovin hyvin ympäristöihin, joissa useat erilaiset toimenpiteet vaativat järjestelmällisyyttä ja koordinoitua. Myöskään joustamattomia määräaikoja sisältävät työympäristöt eivät välttämättä sovellu sinulle. Koet todennäköisesti turhauttavaksi sen, että sinulta vaaditaan tiettyjen töiden suorittamista hyvin järjestelmällisesti ilman, että voit muuttaa lähestymistapaasi parhaaksi katsomallasi tavalla.



### Haastealueesi kanssa pärjääminen

Tehtävän purkaminen pienempiin vaiheisiin voi yksinkertaistaa prosessia, ja eri osien työstäminen yksitellen voi auttaa sinua kehittämään järjestely- ja priorisointitaitojasi. Monet muut lähestyvät asioita sinua järjestelmällisemmin, joten he voivat kenties auttaa sinua tuomaan järjestystä toimintaasi. Voit pyytää jotakuta sinua järjestelmällisempää auttamaan sinua priorisoimaan tehtävän eri osat niiden määräaikojen mukaisesti.



### Haastealueesi muuttaminen voimavaraksi

Muita epäjärjestelmällisempi ja vapaamuotoisempi työtapasi saattaa auttaa sinua olemaan joustavampi työssäsi. Koska et noudata tarkasti järjestelmällistä menettelytapaa, sinulla on enemmän mahdollisuuksia mukauttaa lähestymistapojasi tilanteiden erityisvaatimusten mukaan. Järjestelmätön työskentely voi myös vapauttaa sinut mahdollisista rajoitteista ja antaa tilaisuuden kehittää uusia ratkaisuja ongelmiin sekä käyttää standardista poikkeavia lähestymistapoja. Kannattaa miettiä valmiiksi esimerkkejä aikaisemmista tilanteista, joissa epäjärjestelmällinen lähestymistapasi osoittautui onnistuneeksi valinnaksi esimerkiksi antamalla sinulle tilaa reagoida johonkin odottamattomaan seikkaan, joka myöhemmin osoittautui erittäin tärkeäksi. Koska monet muut ovat todennäköisesti sinua järjestelmällisempiä, parityöskentely jonkun järjestelmällisemmän kanssa voi osoittautua tehokkaaksi tavaksi yhdistää luovuus prosesseihin.



# Haastealue

## Tuen antaminen



### Tunne haastealueesi

Todennäköisesti et pääasiallisesti keskity työssäsi muiden ihmisten tukemiseen tai kuuntelemiseen. Sinut saatetaan toisinaan nähdä itsekeskeisenä, ja muut saattavat ajatella, että et anna riittävästi painoarvoa ihmisten ongelmille.



### Mahdollisesti epäsoivat kulttuurit/ympäristöt

Sinusta saattaa olla turhauttavaa työskennellä erittäin kannustavissa ja suvaitsevaisissa työympäristöissä, joissa jopa standardit alittavat suoritukset saavat positiivista palautetta ja kritiikkiä annetaan vain harvoin.



### Haastealueesi kanssa pärjääminen

Se, että et ole aina kaikista kannustavin henkilö, ei ole välttämättä ongelma, ellei taipumuksesi ole ilmiselvä tai elleivät muut koe kanssasi työskentelyä hankalaksi. Huomaa, että muiden tukemista tiettyyn rajaan asti odotetaan useimmilta ihmisiltä silloin tällöin. Erityisen välinpitämätön käytös saattaa tuntua joistakuista vieraannuttavalta, joten pysähdy miettimään, miten voisit tukea muita työpaikalla. Sinun kannattaa huomioida myös se, että jotkut saattavat kokea muihin kohdistetun tuen ja huomion puutteen tarpeettomana kilpailun ja vihamielisyyden lietsomisena.



### Haastealueesi muuttaminen voimavaraksi

Vaikka et todennäköisesti olekaan yhtä myötätuntoinen kuin monet muut, voit silti päättää, että annat aitoa tukea valikoivasti ja tehokkaasti. Ota selvää, milloin tuen antaminen todennäköisesti johtaa parannuksiin jonkun työsuorituksessa ja milloin ihmisten tarpeiden huomioiminen on erityisen toivottavaa heidän työmoraalinsa tai työtyytyväisyytensä kohentamisen kannalta. Kannattaa ehkä myös pitää mielessä, että ihmiset, jotka ovat aina kannustamassa muita, voidaan nähdä pehmeinä, kunnianhimottomina tai jopa liian myötämielisinä, mutta sinä tulet tuskin koskaan vaikuttamaan tällaiselta. Kun pitäydyt objektiivisessa ja harkitussa lähestymistavassasi muiden tukemisessa, sinulle voi myös jäädä enemmän aikaa keskittyä muihin työsi kannalta tärkeisiin osa-alueisiin.

# Haastealue

## Innovaatioiden luominen



### Tunne haastealueesi

Et todennäköisestikään keskity uusien ideoiden tai omaperäisten aloitteiden tuottamiseen. Vaikka ehkä jatkatkin muiden ihmisten ideoiden kehittämistä, et luultavasti yleensä suosi uusia, radikaaleja tapoja toteuttaa asioita.



### Mahdollisesti epäsovivat kulttuurit/ympäristöt

Vaikka erittäin luovat työkulttuurit ja ihmiset ehkä kiinnostavatkin sinua, sinun voi olla vaikea innovoida samalla tasolla kuin muut tällaisissa ympäristöissä. Saatat myös kokea turhauttavana työympäristöt, joissa ideoiden kehittäminen ja innovointi vievät huomion tuloksiin pääsemiseltä.



### Haastealueesi kanssa pärjääminen

Koska olet vähemmän luova kuin monet muut, saatat olla heitä valmiimpi keskittymään hyväksi koettuihin lähestymistapoihin ja käyttövalmiisiin ratkaisuihin. On silti tärkeää tunnistaa hyvät ideat ja luovuus sekä kannustaa ja tukea innovointia aina kun se on mahdollista. Ihmiset voivat olla herkkiä, ja toisinaan on tärkeää olla diplomaattinen heidän ideoitaan kritisoitaessa.



### Haastealueesi muuttaminen voimavaraksi

Keskittyminen hyväksi koettuihin menetelmiin voi auttaa varmistamaan, että uusien ideoiden harkitsemiseen käytetään riittävästi aikaa ja että uusien ehdotusten ja lähestymistapojen toimivuudesta ollaan varmoja ennen niiden käyttöönottoa. Osaat myös ehkä tehokkaasti integroida uusia asioita käytössä oleviin menetelmiin, kun taas luovemmat henkilöt saattavat kokea houkutusmuutosta asioita täysin ja näin tahattomasti vaarantaa käytössä olevat, toimivat prosessit.

## Ura-aluekaavio

Tämä kaavio näyttää soveltuvuutesi 12 laajalle ura-alueelle, jotka kattavat suuren joukon työtehtäviä. Kannattaa pitää mielessä, että joissakin tietyissä ammateissa tai työtehtävissä vaatimukset voivat olla hyvinkin erilaiset. Jos esimerkiksi työskentelet markkinointitehtävissä ja urasuuntauksesi kohdistuu viestintään ja suhdetoimintaan, sovellut todennäköisesti erityisen hyvin näille markkinoinnin osa-alueille.



## Soveltuvuus ura-alueelle

Tässä raportin osassa esitetään kolme sinulle soveltuvinta ura-alueita. Siinä kerrotaan tarkemmin keskeisistä vahvuuksista, joista on hyötyä kullakin näistä kolmesta ura-alueesta. Nämä vahvuudet perustuvat kunkin ura-alueen työtehtävien tyypillisiin vaatimuksiin. Vahvuutesi taso ilmaistaan suhteessa näiden töiden tyypillisiin vaatimuksiin.

### 1 Ura-alue: Viestintä ja suhdetoiminta

Tämän alan työt vaativat usein yksikäsitteistä ja selväsanaista viestintää. Koska monet näistä rooleista ovat luonteeltaan palveluhenkisiä, optimistinen ja joustava lähestymistapa sekä kyky vastaanottaa palautetta ovat yleensä suorituksen kannalta keskeisiä. Moniin tämän ura-alueen työtehtäviin kuuluu vuorovaikutus hyvin erilaisten ihmisten kanssa, suuri yleisö mukaan lukien. Kyky toimia myönteisesti muiden kanssa ja saada muut rentoutumaan itsensä ympärillä on myös tärkeä.

#### Työroolin tyypilliset vaatimukset

Tiedon välittäminen



Muutokseen sopeutuminen



Ihmissuhteiden luominen



#### Vahvuutesi

Eriytisvahvuus

Vähäisempi vahvuus

Eriytisvahvuus

### 2 Ura-alue: Myynti, markkinointi ja liiketoiminnan kehitys

Tämän alan työt vaativat vakuuttavuutta ja itsevarmuutta. Lisäksi tavoitekeskeinen suuntautuminen, yrittäjähenkisyys ja dynaamisuus ovat tällä alalla suorituksen kannalta keskeisiä. Myös perusteluiden vakuuttava ilmaiseminen on tärkeää kauppohen neuvottelemisen ja sopimusten tekemisen kannalta.

#### Työroolin tyypilliset vaatimukset

Johtajana toimiminen



Menestykseen pyrkiminen



Tiedon välittäminen



#### Vahvuutesi

Lisävahvuus

Eriytisvahvuus

Eriytisvahvuus

## Soveltuvuus ura-alueelle

### 3 Ura-alue: Konsultointi ja liikkeenjohto

Tämän alan työt vaativat paljon tarmoa, motivaatiota, kaupallista tietoisuutta ja sitkeyttä. Lisäksi johtamistaitoja vaaditaan tärkeiden päätösten tekemiseen ja muiden ihmisten töiden ohjaamiseen. Töiden suunnittelu, järjestely, koordinointi ja priorisointi sekä nopea toimeenpano ovat usein keskeisiä tällaisissa rooleissa.

#### Työroolin tyypilliset vaatimukset

Menestykseen pyrkiminen



Johtajana toimiminen



Tehtävien jäsentäminen



#### Vahvuutesi

Eriytävahvuus

Lisävahvuus

Haastealue

## Tietoja raportista

Tämä raportti perustuu Wave® Styles -arviointiin, jossa tutkitaan yksilön motiiveja, mieltymyksiä, tarpeita ja lahjakkuuden piirteitä tärkeillä työn osa-alueilla.

Tulokset perustuvat vertailuun kansainvälisen ryhmän kanssa, joka koostuu yli 31 000 ammattilaisesta ja johtajasta.

Koska henkilö täyttää kyselylomakkeen itse, tulokset heijastelevat henkilön käsityksiä itsestään. Kattava tutkimuksemme on osoittanut kyselylomakkeen olevan hyvä mittari siitä, miten ihmiset todennäköisesti toimivat työpaikalla. Henkilön itseään koskevien käsitysten subjektiivisuus pitää kuitenkin huomioida näiden tietojen tulkinnessa.

On syytä muistaa, että tämän raportin tiedot voivat olla arkaluontoisia. Sen takia sitä on säilytettävä turvallisessa paikassa.

Tämän raportin tiedot vastaavat todennäköisesti hyvin henkilön itseään koskevia käsityksiä 12-24 kuukauden ajan olosuhteista riippuen.

Tämä raportti luotiin käyttämällä Saville Assessment -ohjelmistoja. Se on muodostettu vastaajan suorittaman arvioinnin pohjalta ja heijastaa vastaajan antamia vastauksia.

Tämä raportti on luotu sähköisesti. Saville Assessment ei takaa, ettei sitä ole muutettu tai muokattu. Emme vastaa minkäänlaisista seurauksista, joita tämän raportin käyttämisestä voi aiheutua.

Tätä arviointia voivat käyttää vain Saville Assessmentin työntekijät, Saville Assessmentin agentit ja Saville Assessmentin valtuuttamat asiakkaat.