wave

Bericht zur Karriereberatung
Chris Schulz

Focus

Styles

Einführung

Überblick

In diesem Abschnitt des Berichts sind Ihre relativen Stärken und Schwächen dem Rang nach in vier Gruppen unterteilt aufgeführt. Ihre obersten drei verhaltenswirksamen Bereiche werden „besondere Stärken“ genannt und sind mit vier Symbolen gekennzeichnet. Die nächsten drei werden „stützende Stärken“ genannt und sind mit drei Symbolen gekennzeichnet. Die darauffolgenden drei Bereiche werden „untergeordnete Stärken“ genannt und sind mit zwei Symbolen gekennzeichnet. Die letzten drei Bereiche werden „Schwierigkeiten“ genannt und sind mit einem Symbol gekennzeichnet.

Besondere Stärken

In diesem Teil des Berichts geht es um Ihre drei größten Stärken. Unter „Was Ihre Stärke bedeutet“ wird erläutert, welchen besonderen Beitrag Sie bei der Arbeit leisten können. Unter „Passende Kultur/Umgebung“ erfahren Sie, welche Unternehmenskulturen zu Ihren Werten und Bedürfnissen passen und damit Ihrer Zufriedenheit im Job zuträglich sind. Unter „Ihre Stärke ausbauen“ erhalten Sie Tipps dazu, wie Sie Ihre Stärken so einsetzen, dass sie maximale Wirkung entfalten. Unter „Ihre Stärke umsichtig einsetzen“ finden Sie eine Reihe von Warnungen dazu, wie sich eine Überbeanspruchung Ihrer Stärken nachteilig auswirken könnte. Unter „Die Stärke im Vorstellungsgespräch zu Ihrem Vorteil nutzen“ erhalten Sie schließlich Tipps zur Vorbereitung auf Vorstellungsgespräche.

Schwierigkeiten

In diesem Teil des Berichts geht es um Ihre untersten drei verhaltenswirksamen Bereiche. Unter „Was Ihnen schwerfällt“ werden die Verhaltensweisen beschrieben, die Ihnen wahrscheinlich nicht immer leicht fallen. Unter „Potenziell unpassende Kulturen/Umgebungen“ erfahren Sie, welche Arbeitsumgebungen Sie wahrscheinlich als belastend empfinden, was Ihrer Zufriedenheit im Job sowie Ihrer Arbeitsleistung schaden kann. Unter „An Ihrer Schwierigkeit arbeiten“ finden Sie Tipps für Ihre Weiterentwicklung in diesem Bereich. Unter „Aus Ihrer Schwierigkeit Nutzen ziehen“ wird Ihre Schwierigkeit aus einem anderen, positiven Blickwinkel betrachtet.

Berufsfelder-Diagramm

Dieses Diagramm veranschaulicht Ihre Eignung für 12 weitgefasste Berufsfelder, die eine Vielzahl von Rollen abdecken. Es basiert auf Ihren verhaltensbezogenen Stärken. Die Berufsfelder werden jeweils von unterschiedlichen Stärken untermauert.

Passende Berufsfelder

In diesem Teil des Berichts werden die drei für Sie am besten passenden Berufsfelder genannt. Zu jedem Berufsfeld wird der Grad Ihrer Stärke bei den zugehörigen Verhaltensbereichen angegeben.

© 2024 Saville Assessment. Alle Rechte vorbehalten.

Überblick

Diese Seite gibt einen Überblick über Ihre relativen Stärken, die in vier Kategorien mit jeweils drei Stärken unterteilt sind. Ihre Stärken werden von Ihrer größten „besonderen Stärke“ bis zu Ihrer größten Schwierigkeit aufgeführt. Was Ihre besonderen Stärken und Schwierigkeiten genau bedeuten, wird auf den folgenden Seiten beschrieben.

Besondere Stärken

Informationen kommunizieren		Seite 4
Beziehungen aufbauen		Seite 5
Erfolg vorantreiben		Seite 6

Stützende Stärken

Belastbarkeit zeigen	
Menschen führen	
Probleme evaluieren	

Untergeordnete Stärken

Veränderungen annehmen	
Details verarbeiten	
Sachverhalte untersuchen	

Schwierigkeiten

Aufgaben strukturieren		Seite 8
Unterstützung geben		Seite 9
Innovation schaffen		Seite 10

© 2024 Saville Assessment. Alle Rechte vorbehalten.

Besondere Stärke

Informationen kommunizieren

Was Ihre Stärke bedeutet

Sie trauen sich mehr als viele andere, Ihre Ansichten selbstsicher und überzeugend zum Ausdruck zu bringen. Das kann insofern ein Vorteil sein, als Ihre Meinungen eher berücksichtigt werden als die von anderen und Sie wahrscheinlich besser in der Lage sind, andere Menschen auf Ihre Seite zu ziehen.

Passende Kultur/Umgebung

Wahrscheinlich genießen Sie Rollen, in denen Sie Ihren Standpunkt darlegen können und das Äußern Ihrer Meinung einen wesentlichen Einfluss auf das Ergebnis haben kann. Jedoch fällt Ihnen das Arbeiten in übermäßig autoritären und autokratischen Kulturen, in denen Gehorsam erwartet wird, wahrscheinlich schwerer.

Ihre Stärke ausbauen

Wenn Sie ein Argument vorbringen, ist am allerwichtigsten, dass Sie Ihr Publikum verstehen. Versuchen Sie nicht nur, dessen Bedürfnisse zu verstehen, sondern auch, was sie antreibt oder motiviert. Dieses Verständnis kann Ihnen helfen, Ihren Standpunkt so darzulegen, dass andere ihn eher akzeptieren. Überlegen Sie vorab, welche Einwände zu erwarten sein könnten, und legen Sie sich starke Gegenargumente zurecht. Vergessen Sie nicht, Einwände anzuerkennen, bevor Sie auf positive Art und Weise auf sie eingehen.

Ihre Stärke umsichtig einsetzen

Sie müssen Ihre Stärke sorgsam einsetzen, denn wahrscheinlich genießen Sie das Äußern Ihrer Ansichten mehr als andere. Es kann vorkommen, dass das nicht erwünscht ist oder Ihre Aussagen nicht willkommen sind. Versuchen Sie, nicht unnötig kämpferisch aufzutreten und genau zu überlegen, wann Sie Ihr Urteil vielleicht für sich behalten sollten.

Die Stärke im Vorstellungsgespräch zu Ihrem Vorteil nutzen

Denken Sie an eine Person, die Sie erfolgreich überzeugt haben, obwohl sie als schwer zu beeinflussen galt. Mit einem konkreten Beispiel für eine Aussage von Ihnen, die diese Person umgestimmt hat, treten Sie im Vorstellungsgespräch überzeugend auf. Geben Sie kurze, klare Antworten auf die Frage, was genau Sie getan haben, das den Ausschlag gegeben hat.

© 2024 Saville Assessment. Alle Rechte vorbehalten.

Besondere Stärke

Beziehungen aufbauen

Was Ihre Stärke bedeutet

Sie bauen wahrscheinlich aktiver als andere Menschen Beziehungen auf, indem Sie mit anderen interagieren und auf sich aufmerksam machen. Das ist wichtig für Ihre Karriere, da Sie damit einen größeren Bekanntenkreis aufbauen können als viele andere und sich Ihnen dadurch mehr Gelegenheit zum netzwerken bietet.

Passende Kultur/Umgebung

Sie blühen wahrscheinlich auf, wenn es viele Gelegenheiten gibt, andere Menschen kennenzulernen, Zeit mit ihnen zu verbringen und neue Beziehungen aufzubauen. In einer ruhigeren oder individualistischeren Umgebung, in der sich die Menschen nur wenig miteinander beschäftigen, empfinden Sie Ihre Arbeit wahrscheinlich als weniger bereichernd und angenehm.

Ihre Stärke ausbauen

Lernen Sie von anderen, die effektiv Beziehungen aufbauen, um entsprechende Ergebnisse zu erzielen, indem Sie sich anschauen, wie ihnen das am besten gelingt. Einfache Dinge können viel bewirken – Sie könnten zum Beispiel gute Bekannte/Freunde bitten, Sie jemandem vorzustellen, oder eine wichtige Beziehung bei der Arbeit stärken, indem Sie sich besonders bemühen, der betreffenden Person zu helfen.

Ihre Stärke umsichtig einsetzen

Es ist wichtig, bei der Arbeit den Kontakt zu anderen zu pflegen. Jedoch sollten Sie genau überlegen, womit Sie Ihre Zeit verbringen, und darauf achten, sich ausreichend mit den Menschen zu beschäftigen, die wichtig sind. Man neigt dazu, bei der Arbeit Zeit mit denjenigen zu verbringen, mit denen man sich am besten versteht. Aber Sie sollten auch darüber nachdenken, wie Sie Ihr Talent zum Beziehungsaufbau bestmöglich einsetzen könnten, um Ihre Arbeit effektiver zu erledigen und Ihre Karriere voranzubringen. Das sollten Sie jedoch nicht übertreiben, denn übertriebene Eigenwerbung kann negativ aufgenommen werden.

Die Stärke im Vorstellungsgespräch zu Ihrem Vorteil nutzen

Werden Sie sich darüber im Klaren, was an Ihrem Verhalten den entscheidenden Unterschied ausmachen kann. Es kann schwierig zu beschreiben sein, was an Ihrem Umgang mit Menschen anders als bei anderen ist. Fragen Sie Vertraute, wie sie Sie beschreiben würden. Ihre Fähigkeit, Beziehungen aufzubauen, wird im Vorstellungsgespräch wahrscheinlich nicht nur an Ihren Aussagen, sondern auch an Ihrem Verhalten beurteilt.

© 2024 Saville Assessment. Alle Rechte vorbehalten.

Besondere Stärke

Erfolg vorantreiben

Was Ihre Stärke bedeutet

Sie leisten einen sichtbaren Beitrag und strengen sich wahrscheinlich mehr als viele andere an, Arbeiten voranzutreiben und Dinge zu verwirklichen. Das ist eine wichtige Fähigkeit, denn sie entscheidet bei anspruchsvollen Projekten oft über Erfolg oder Misserfolg. Aus persönlicher Sicht kann es auch eine Stärke sein, die auf ein langfristig hohes Potenzial in Ihrer Karriere hinweist.

Passende Kultur/Umgebung

Sie passen wahrscheinlich in Kulturen, in der Leistung in Form von greifbaren Erfolgen belohnt wird und wo das Abliefern von Ergebnissen hochgeschätzt wird. Selbstgefällige Kulturen, in denen das derzeitige Erfolgs- und Leistungsniveau als ausreichend betrachtet wird und in denen sich nicht aktiv um Verbesserungen bemüht wird, empfinden Sie möglicherweise als unbefriedigend und frustrierend. Mit ausreichend Freiheiten könnten Sie aber dennoch eine positive Wirkung auf solche Umgebungen ausüben und sie verbessern.

Ihre Stärke ausbauen

Überlegen Sie, wo Ihre Bemühungen für das Unternehmen und Ihre eigene Karriere wirklich ausschlaggebend sein könnten. Sie könnten versucht sein, alle verfügbaren Herausforderungen anzunehmen. Doch manchmal kann es hilfreich sein, in Ruhe zu überlegen, womit Sie wirklich etwas bewegen könnten und wo es sich dementsprechend lohnt, viel Arbeit zu investieren. Es könnte hilfreich sein, Herausforderungen entweder als „einfachen Sieg“ oder „harten Kampf“ zu kategorisieren. Sie können so viele einfache Siege übernehmen, wie Sie schaffen, doch bei harten Kämpfen sollten Sie genau überlegen, welche die Mühe wert sind. Die Fähigkeit zu erkennen, welche Kämpfe die Mühe wert sind, weil wahrscheinlich nur wenige andere auf dem betreffenden Gebiet Erfolg hätten, haben viele erfolgreiche Menschen und kann zu wichtigen Wettbewerbsvorteilen führen.

Ihre Stärke umsichtig einsetzen

Andere könnten Ihre Stärke als überwältigend oder verunsichernd empfinden, deshalb müssen Sie sich vielleicht die Zeit nehmen, anderen Menschen Ihre Ziele und Absichten genau zu erklären. Gelingt Ihnen das nicht, könnten Unmut oder ungesunde Rivalitäten entstehen. Denken Sie daran, dass es anderen Menschen vielleicht ausreicht, zufriedenstellende Ergebnisse zu liefern, ohne so viel Zeit und Mühe wie Sie zu investieren, um erfolgreich zu sein. Da Sie wahrscheinlich bereit sind, über sehr lange Zeiträume intensiv zu arbeiten, sollten Sie darauf achten, Ihr eigenes Wohlbefinden sowie das von anderen nicht zu vernachlässigen. Versuchen Sie, Zeit für andere soziale, geistige und körperliche Aktivitäten zu finden, die dazu beitragen könnten, den Druck Ihrer bevorzugten Arbeitsweise abzumildern.

© 2024 Saville Assessment. Alle Rechte vorbehalten.

Besondere Stärke

Erfolg vorantreiben

Die Stärke im Vorstellungsgespräch zu Ihrem Vorteil nutzen

Im Vorstellungsgespräch werden gern Bewerberinnen und Bewerber gesehen, die ihre Leistungen realistisch einschätzen – die klar äußern können, was nicht erfolgreich war, was sie getan haben, um auftretende Probleme zu beheben, und wie sie künftig ähnliche Fehler vermeiden würden. Ihr aktiver Stil und Ihr Tatendrang könnten den Eindruck erwecken, Sie vernachlässigten andere wichtige Aspekte Ihrer Leistung bei der Arbeit, zum Beispiel Beziehungen zu Kolleginnen und Kollegen oder die Fähigkeit, Informationen zu bewerten, bevor Sie handeln. Versuchen Sie zu zeigen, wie Ihre Erfolge anderen Menschen geholfen haben und was Sie getan haben, um sich zu vergewissern, dass die relevanten Personen mit Ihren Zielen einverstanden waren. Möglicherweise müssen Sie im Vorstellungsgespräch Ihre Gesprächspartner davon überzeugen, dass Sie alle relevanten Faktoren berücksichtigen und erst nach gründlicher Überlegung handeln. Deshalb ist es wahrscheinlich hilfreich zu erklären, wie Sie Ihre Arbeit geplant haben, bevor Sie angefangen haben.

Beschreiben Sie detailliert, was Sie mit Ihrer Arbeit bewirkt haben, und insbesondere, welche Vorteile sich für das Unternehmen oder die Kundschaft ergeben haben. Gehen Sie dabei auch darauf ein, welche zusätzlichen Anstrengungen Sie unternommen haben (z. B. Überstunden, Unannehmlichkeiten) und warum Sie der Meinung waren, dass dieser Mehraufwand wichtig war und zu Ihrem Erfolg beigetragen hat.

© 2024 Saville Assessment. Alle Rechte vorbehalten.

Schwierigkeit

Aufgaben strukturieren

Was Ihnen schwerfällt

Sie sind wahrscheinlich weniger gut organisiert als viele andere Menschen und vermeiden es im Allgemeinen möglicherweise, Ihre Herangehensweise an die Arbeit zu planen. Sie neigen eventuell dazu, Aufgaben erst kurz vor dem Termin fertigzustellen, und ein hohes Maß an Struktur spielt in Ihrer Herangehensweise an die Arbeit eher keine wichtige Rolle.

Potenziell unpassende Kulturen/Umgebungen

Sie passen eher nicht zu Umgebungen mit vielen unterschiedlichen Aktivitäten, die organisiert und koordiniert werden müssen. Ebenso wenig liegen Ihnen wahrscheinlich Umgebungen mit unflexiblen Fristen. Sie empfinden es wahrscheinlich als frustrierend, an Aufgaben sehr strukturiert arbeiten zu müssen, ohne Ihre Herangehensweise flexibel verändern zu können, wenn Sie es für richtig halten.

An Ihrer Schwierigkeit arbeiten

Das Unterteilen von Aufgaben in kleinere Teilbereiche kann den Prozess vereinfachen. Das einzelne Abarbeiten der verschiedenen Teilbereiche kann Ihnen helfen, Ihre organisatorischen Fähigkeiten weiterzuentwickeln und besser zu priorisieren. Viele andere Menschen bevorzugen wahrscheinlich ein strukturierteres Arbeiten als Sie, deshalb könnten sie Ihnen vielleicht helfen, Struktur in Ihre Tätigkeiten zu bringen. Sie können sich von einem strukturierteren Menschen dabei unterstützen lassen, die Erledigung der Teilaufgaben nach ihren jeweiligen Terminen zu priorisieren.

Aus Ihrer Schwierigkeit Nutzen ziehen

Dadurch, dass Sie weniger strukturiert und organisiert arbeiten als viele andere Menschen, können Sie bei Ihrer Arbeit möglicherweise flexibler sein. Wenn Sie sich nicht streng an strukturierte Verfahren halten, haben Sie mehr Möglichkeiten, Ihre Vorgehensweise an die konkreten Anforderungen der jeweiligen Situation anzupassen. Das Arbeiten ohne Struktur befreit Sie möglicherweise auch von potenziellen Einschränkungen und erlaubt Ihnen, neuartige Lösungen für Probleme zu entwickeln und ungewöhnliche Lösungsansätze zu verfolgen. Es könnte nützlich sein, sich Beispiele für Situationen in Erinnerung zu rufen, in denen Sie mit einer unstrukturierten Vorgehensweise Erfolg hatten, vielleicht weil Sie auf etwas Unerwartetes reagieren konnten, das sich später als sehr wichtig herausgestellt hat. Da viele andere Menschen wahrscheinlich strukturierter sind als Sie, kann die Zusammenarbeit mit einer strukturierten Person zu einer nützlichen Kombination aus Kreativität und Prozessdenken führen.

© 2024 Saville Assessment. Alle Rechte vorbehalten.

Schwierigkeit

Unterstützung geben

Was Ihnen schwerfällt

Ihr Hauptfokus bei der Arbeit ist wahrscheinlich nicht das Unterstützen oder Betreuen anderer Menschen. Andere nehmen Sie manchmal als selbstbezogen wahr und finden möglicherweise, dass Sie zwischenmenschlichen Problemen nicht genügend Aufmerksamkeit schenken.

Potenziell unpassende Kulturen/Umgebungen

Sie empfinden es vielleicht als frustrierend, in einem Umfeld zu arbeiten, das stark von Unterstützung und Akzeptanz geprägt ist und in dem auch eine unzureichende Leistung in einem positiven Licht bewertet und möglichst wenig kritisiert wird.

An Ihrer Schwierigkeit arbeiten

Dass Sie nicht immer der hilfsbereiteste Mensch sind, ist nicht unbedingt ein Problem, solange diese Tendenz nicht so ausgeprägt ist, dass andere es schwierig finden, mit Ihnen zu arbeiten. Seien Sie sich bewusst, dass das Unterstützen anderer zu einem gewissen Grad irgendwann von den meisten Menschen erwartet wird. Ausgesprochen unsensibles Verhalten kann manche Menschen vor den Kopf stoßen, nehmen Sie sich deshalb unbedingt Zeit zu überlegen, wie Sie bei der Arbeit andere unterstützen könnten. Sie müssen sich eventuell auch bewusst sein, dass manche Menschen das Gefühl haben könnten, Sie würden unnötige Rivalitäten oder Feindseligkeit hervorrufen, wenn Sie andere nie unterstützen oder sich nie um sie kümmern.

Aus Ihrer Schwierigkeit Nutzen ziehen

Sie sind zwar wahrscheinlich weniger mitfühlend als viele andere Menschen, können sich aber dennoch entscheiden, selektiv und effektiv echte Unterstützung zu leisten. Überlegen Sie, wann Ihre Unterstützung die Arbeitsleistung eines anderen verbessern könnte und wann das Eingehen auf die Bedürfnisse anderer Menschen besonders angebracht wäre, um ihre Stimmung oder Zufriedenheit zu verbessern. Sie sollten sich vielleicht auch bewusst sein, dass Menschen, die bei jeder Gelegenheit andere unterstützen, als weich, antriebsschwach oder übermäßig entgegenkommend gesehen werden könnten, während Sie mit hoher Wahrscheinlichkeit nicht so wirken. Wenn Sie andere auf objektive und wohldosierte Art und Weise unterstützen, bleibt Ihnen möglicherweise auch mehr Zeit für andere wichtige Aspekte Ihrer Arbeit.

© 2024 Saville Assessment. Alle Rechte vorbehalten.

Innovation schaffen

Was Ihnen schwerfällt

Sie konzentrieren sich eher nicht auf die Entwicklung neuer Ideen oder eigener Vorschläge. Sie entwickeln möglicherweise die Ideen anderer weiter, sind aber kein Mensch, der allgemein radikal neue Arbeitsweisen bevorzugt.

Potenziell unpassende Kulturen/Umgebungen

Sehr kreative Kulturen und Menschen finden Sie zwar möglicherweise interessant, aber es fällt Ihnen wahrscheinlich schwer, in einem solchen Umfeld genauso innovativ zu sein wie andere Menschen. In Umgebungen zu arbeiten, in denen das Entwickeln von Ideen und Innovationen Vorrang vor dem Abliefern von Ergebnissen hat, kann Sie frustrieren.

An Ihrer Schwierigkeit arbeiten

Dass Sie weniger kreativ als viele andere sind, kann bedeuten, dass Sie lieber auf bewährte Methoden und sofort umsetzbare Lösungen zurückgreifen. Es ist aber trotzdem wichtig, dass Sie gute Ideen und Kreativität anerkennen sowie Innovation anregen und unterstützen, wo immer möglich. Menschen können sensibel reagieren, wenn ihre Ideen kritisiert werden, deshalb ist es zuweilen wichtig, diplomatisch zu sein.

Aus Ihrer Schwierigkeit Nutzen ziehen

Ihr Fokus auf bewährten Methoden kann dazu beitragen, dass Sie neue Ideen in Ruhe prüfen und sich erst davon überzeugen, dass neue Vorschläge und Herangehensweisen hohe Erfolgschancen haben, bevor sie umgesetzt werden. Es gelingt Ihnen wahrscheinlich auch gut, neue Elemente in bestehende Methoden zu integrieren, wohingegen kreativere Menschen versucht sein könnten, alles komplett zu verändern, was unbeabsichtigte negative Folgen für vorhandene funktionierende Prozesse haben könnte.

© 2024 Saville Assessment. Alle Rechte vorbehalten.

Berufsfelder-Diagramm

Dieses Diagramm veranschaulicht Ihre Eignung für 12 weitgefasste Berufsfelder, die eine Vielzahl von Rollen abdecken. Beachten Sie, dass bestimmte Tätigkeiten und Stellen sehr unterschiedliche Rollenanforderungen aufweisen können. Wenn Sie beispielsweise im Marketing arbeiten und dem Berufsfeld „Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit“ zugeordnet wurden, sind das wahrscheinlich die Aspekte des Marketings, für die Sie besonders gut geeignet sind.

© 2024 Saville Assessment. Alle Rechte vorbehalten.

Passende Berufsfelder

In diesem Teil des Berichts werden die drei für Sie am besten passenden Berufsfelder genannt. Es wird beschrieben, welche entscheidenden Stärken Ihre Eignung für die drei Berufsfelder jeweils begründen. Diese Stärken orientieren sich an den typischen Anforderungen, die für die ausgeübte Tätigkeit in den einzelnen Berufsfeldern gestellt werden. Der Grad Ihrer Stärke wird im Verhältnis zu diesen typischen Stellenanforderungen angegeben.

1 Berufsfeld: Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit

Bei der Arbeit in diesem Bereich müssen in der Regel Informationen klar und wortgewandt vermittelt werden. Angesichts des Dienstleistungscharakters vieler solcher Rollen ist eine optimistische und flexible Herangehensweise mit Offenheit für Feedback meist entscheidend für den Erfolg. In vielen Rollen dieses Berufsfelds wird man mit einem breiten Spektrum an Menschen konfrontiert, unter anderem mit der Öffentlichkeit. Die Fähigkeit, sich positiv mit anderen auseinanderzusetzen und zu erreichen, dass andere sich wohl fühlen, ist ebenfalls wichtig.

Typische Stellenanforderungen		Ihre Stärken
Informationen kommunizieren		Besondere Stärke
Veränderungen annehmen		Untergeordnete Stärke
Beziehungen aufbauen		Besondere Stärke

2 Berufsfeld: Vertrieb, Marketing und Business Development

Die Arbeit in diesem Bereich erfordert Durchsetzungsfähigkeit und Selbstvertrauen. Außerdem sind für den Erfolg in diesem Berufsfeld ein Fokus auf Zielerreichung, unternehmerischer Antrieb und Tatendrang entscheidend. Für das Aushandeln und Abschließen von Geschäften ist es auch wichtig, Argumente überzeugend formulieren zu können.

Typische Stellenanforderungen		Ihre Stärken
Menschen führen		Stützende Stärke
Erfolg vorantreiben		Besondere Stärke
Informationen kommunizieren		Besondere Stärke

© 2024 Saville Assessment. Alle Rechte vorbehalten.

Passende Berufsfelder

3 Berufsfeld: Beratung und Geschäftsführung

Die Arbeit in diesem Bereich erfordert ein hohes Maß an Antrieb, Motivation, Geschäftssinn und Beharrlichkeit. Außerdem sind Führungsqualitäten erforderlich, um wichtige Entscheidungen zu treffen und die Arbeit anderer zu steuern. Das Planen, Organisieren, Koordinieren und Priorisieren von Aufgaben sowie schnelles Handeln sind in solchen Rollen oft von zentraler Bedeutung.

Typische Stellenanforderungen		Ihre Stärken
Erfolg vorantreiben	●●●●	Besondere Stärke
Menschen führen	●●●○	Stützende Stärke
Aufgaben strukturieren	●○○○	Schwierigkeit

© 2024 Saville Assessment. Alle Rechte vorbehalten.

Über diesen Bericht

Dieser Bericht basiert auf dem Wave®-Styles-Fragebogen, welcher die Motive, Vorlieben, Bedürfnisse und Talente einer Person in relevanten Arbeitsbereichen untersucht.

Die Ergebnisse basieren auf einem Vergleich mit einer internationalen Gruppe von mehr als 31.000 Fachkräften und Managern.

Die Ergebnisse des Fragebogens als Messinstrument der Selbsteinschätzung spiegeln die individuelle Selbstwahrnehmung wider. Obwohl der Fragebogen ein guter Indikator für das Verhalten am Arbeitsplatz ist, wie unsere umfassende Forschung gezeigt hat, muss bei der Auswertung die Subjektivität der individuellen Selbstwahrnehmung berücksichtigt werden.

Die in diesem Bericht enthaltenen Informationen sind möglicherweise vertraulich und es sollten jegliche Bemühungen unternommen werden, sie an einem sicheren Ort aufzubewahren.

Die in diesem Bericht enthaltenen Informationen spiegeln voraussichtlich – abhängig von den jeweiligen Umständen – die individuelle Selbstwahrnehmung für einen Zeitraum von 12–24 Monaten wider.

Der Bericht wurde von Saville Assessment unter Nutzung von Softwaresystemen erstellt. Er leitet sich aus den Ergebnissen des Fragebogens ab, der von der befragten Person bearbeitet wurde, und spiegelt die gegebenen Antworten wider.

Dieser Bericht wurde elektronisch erstellt. Saville Assessment kann nicht dafür garantieren, dass er nicht geändert oder bearbeitet wurde. Wir können keine Verantwortung für die Konsequenzen der Nutzung dieses Berichtes übernehmen, wie auch immer diese auftreten sollten.

Die Anwendung dieses Beurteilungsinstrumentes beschränkt sich auf Angestellte und Partner von Saville Assessment, sowie Klienten, die von Saville Assessment befugt worden sind.

© 2024 Saville Assessment. Alle Rechte vorbehalten.