

match 6.5



Report di inserimento in azienda  
Mario Rossi



## Visione d'insieme

Questo report è basato sulla tua compilazione del questionario Match 6.5. Fornisce indicazioni sulla tua efficacia comportamentale sul lavoro.

### I tuoi talenti principali

Queste sono le tue due principali aree di talento:

Dimostrare resilienza

Valutare i problemi

Per ciascuna area vengono fornite le seguenti informazioni:

**Conoscere il tuo talento** - Descrive i tuoi talenti e i vantaggi che apporti.

**Sfruttare al meglio il tuo talento** – Fornisce suggerimenti su come migliorare e capitalizzare il tuo talento per soddisfare i requisiti del tuo nuovo ruolo.

**Utilizzare bene il tuo talento** – Fornisce suggerimenti su come ottimizzare lo specifico contributo che i tuoi talenti possono apportare al tuo nuovo posto di lavoro.

**Lavorare con la tua nuova organizzazione / il tuo nuovo manager** – Fornisce suggerimenti per aiutare l'organizzazione e/o il manager incaricato delle assunzioni a comprendere i tuoi talenti e a trovare le modalità più appropriate per promuovere il tuo sviluppo.

### La tua area di sfida

Questa potrebbe rappresentare per te un'area di sfida:

Pilotare il successo

Per ciascuna area vengono fornite le seguenti informazioni:

**Conoscere la tua area di sfida** - Descrive la tua area di sfida e come questa possa influenzare il tuo modo di lavorare.

**Sviluppare la tua area di sfida** – Fornisce suggerimenti su come sviluppare e gestire i tuoi limiti.

**Lavorare con la tua nuova organizzazione / il tuo nuovo manager** – Fornisce suggerimenti su come l'organizzazione e/o il manager incaricato delle assunzioni possono contribuire a trovare le modalità più appropriate per sostenere il tuo sviluppo.

### Priorità di sviluppo

Questa sezione ti invita a riflettere sulle attività chiave che prevedi di svolgere nei prossimi mesi per il tuo sviluppo futuro.

# I tuoi talenti principali

## Dimostrare resilienza

### Conoscere il tuo talento

Hai più probabilità di altri di essere resiliente rispetto alle sfide e alle richieste che incontri sul lavoro. Questa caratteristica è probabilmente vantaggiosa in ambienti più stressanti.

### Sfruttare al meglio il tuo talento

- Cerca opportunità che ti spingano a fare cose che sono fuori dalla tua zona di comfort.
- Quanto ti trovi di fronte a una sfida o a una situazione difficile preparati mentalmente riflettendo su casi precedenti in cui sei stato/a efficace.
- Dopo aver affrontato una situazione in cui altre persone erano arrabbiate o alterate, esamina cosa hai fatto per aiutarle e considera cosa potresti fare diversamente la prossima volta.

### Usare bene il tuo talento

La tua tolleranza alla pressione sul lavoro è probabilmente più alta di quella di molte altre persone intorno a te. Cerca di essere sensibile alle preoccupazioni degli altri; se non mostri il loro stesso livello di reazione alla pressione, potresti essere percepito come relativamente insensibile o addirittura menefreghista. Hai le potenzialità per esercitare sugli altri un'influenza rassicurante ed equilibrante, ed è importante considerare che nei momenti di stress gli altri potrebbero trarre beneficio da una parola di incoraggiamento o supporto.

### Lavorare con la tua nuova organizzazione / il tuo nuovo manager

- Fai sapere ai tuoi colleghi ciò che sei sicuro/a di saper fare e che sei disposto/a a fare cose che non hai mai fatto prima.
- Sii aperto/a con i tuoi colleghi riguardo a come hai gestito la pressione in passato e a ciò che hai trovato facile o più difficile.
- Fai sapere agli altri che sei pronto/a ad aiutare a risolvere conflitti o problematiche interpersonali.

# I tuoi talenti principali

## Valutare i problemi

### Conoscere il tuo talento

Ti descrivi come una persona analitica, il che ti fornisce l'opportunità di valutare i problemi più approfonditamente rispetto alla maggior parte delle persone. È probabile che ciò ti fornisca una base solida per sostenere il tuo punto di vista sulla base dei fatti, conducendo analisi comprensive e riassumendo e documentando i risultati principali.

### Sfruttare al meglio il tuo talento

- Identifica ciò che è realmente importante in ogni analisi che compi. Poni maggiore enfasi sul fornire una spiegazione chiara e una motivazione logica delle tue conclusioni.
- Esplora nuovi modi di presentare documenti scritti e materiali orali che trasmettano i fatti cruciali in modo accurato, semplice e rapido.
- Cerca di utilizzare i metodi più recenti di analisi e presentazione dei dati e chiedi un feedback sull'utilità dei dati che presenti.

### Usare bene il tuo talento

Il tuo approccio valutativo può fornirti una capacità analitica nel tuo lavoro che spesso manca ad altre persone. Tuttavia, è anche importante apprezzare gli stili di lavoro altrui. Quando comunichi con persone meno analitiche, dovresti tener conto del fatto che potrebbero volere solo un riassunto dei fatti e che è meno probabile che siano interessate a tutti i dettagli. Valuta quando è più importante agire piuttosto che dedicare tempo a esplorare fatti e dati. Quando l'analisi è relativamente ininfluyente ai fini del risultato, rifletti su come ridurre il tempo da dedicare alla valutazione, in modo da assicurarti di raggiungere il tuo obiettivo in tempo utile.

### Lavorare con la tua nuova organizzazione / il tuo nuovo manager

- Assicurati di avere la possibilità di porre domande approfondite e di disporre del tempo necessario per esaminare adeguatamente i fatti.
- Fai ricerche approfondite sui fatti e documentali adeguatamente in forma scritta.
- Permettiti di apportare più obiettività al processo decisionale tenendo maggiormente in conto i fatti e le cifre chiave.

## La tua area di sfida

### Pilotare il successo

#### Conoscere la tua area di sfida

È improbabile che tu abbia un forte desiderio di perseguire opportunità commerciali o di concentrarti sul raggiungimento di obiettivi particolarmente elevati. Potresti essere più propenso/a a passare a un obiettivo lavorativo più raggiungibile piuttosto che perseverare in uno particolarmente difficile o impegnativo.

#### Sviluppare le tua area di sfida

- Considera quali cose importanti stai evitando di fare e cerca di svolgere questi compiti immediatamente.
- Identificare un problema è il primo passo per trovare una soluzione e per creare un'opportunità per la tua organizzazione. Identifica i problemi che sei nella posizione di affrontare e crea così nuove opportunità.
- Suddividi i problemi in tappe intermedie che portino a realizzare obiettivi a lungo termine. Ciascun obiettivo dovrebbe essere specifico, gestibile, appetibile, realistico e con una scadenza precisa.

#### Lavorare con la tua nuova organizzazione / il tuo nuovo manager

- Identifica aspetti del tuo ruolo in cui è richiesto un alto livello di energia e in cui c'è una forte necessità di agire e fare accadere le cose.
- Esplora gli ambiti in cui possono presentarsi opportunità di essere competitivo/a e imprenditoriale all'interno del tuo ruolo.
- Assicurati che i colleghi comprendano che sei orientato/a ai risultati e che probabilmente vorrai portare i progetti a una conclusione positiva.

## Priorità di sviluppo

### Talento principale:

Dimostrare resilienza

Quali sono le tue attività di sviluppo chiave?

Chi può aiutarti con il tuo sviluppo e come può farlo?

Come e quando misurerai il grado in cui sei riuscito/a a sviluppare quest'area?

## Priorità di sviluppo

### Talento principale:

Valutare i problemi

Quali sono le tue attività di sviluppo chiave?

Chi può aiutarti con il tuo sviluppo e come può farlo?

Come e quando misurerai il grado in cui sei riuscito/a a sviluppare quest'area?

## Priorità di sviluppo

### Area di sfida:

Pilotare il successo

Quali sono le tue attività di sviluppo chiave?

Chi può aiutarti con il tuo sviluppo e come può farlo?

Come e quando misurerai il grado in cui sei riuscito/a a sviluppare quest'area?



# Note

## Informazioni sul report

Questo report è basato sulla prova di valutazione Match 6.5, che esplora i talenti di un individuo nel contesto lavorativo.

I risultati sono basati sul confronto con un gruppo internazionale di 442 dipendenti in posizioni non manageriali.

Poiché il questionario è una misura di autovalutazione, i risultati riflettono la percezione che la persona ha di sé. Le vaste ricerche da noi condotte hanno dimostrato che la percezione di sé stessi è un buon predittore del modo di operare delle persone sul posto di lavoro. Tuttavia, nell'interpretazione dei dati, bisogna tenere in considerazione la natura soggettiva dell'autopercezione dei singoli.

Occorre tener presente che le informazioni contenute in questo report sono potenzialmente riservate e che è necessario adottare le dovute misure per garantirne la conservazione in un luogo sicuro.

Le informazioni contenute in questo report rimarranno verosimilmente buoni indicatori dell'autopercezione della persona per un periodo di 12-24 mesi, a seconda delle circostanze.

Il report è stato prodotto utilizzando il sistema di software di Saville Assessment. Il report si basa sui risultati di una prova di valutazione completata dal partecipante e riflette le risposte fornite dallo stesso.

Questo report è stato generato elettronicamente. Saville Assessment non garantisce che non sia stato modificato o corretto. Decliniamo ogni responsabilità per le possibili conseguenze derivanti dall'uso di questo report.

L'utilizzo di questa prova di valutazione è limitato ai dipendenti di Saville Assessment, agli agenti di Saville Assessment e ai clienti autorizzati da Saville Assessment.